

関係者駐車場 利用申込用紙

『公園センター関係者駐車場』をご利用になる場合は、こちらの用紙にご記入のうえ、**代表責任者**が1ヶ月前までに窓口へご提出ください。

搬出入時遵守事項

- ・事前に発行された通行許可証を、**外から確認できる場所に掲示**してください。
- ・搬出入時以外は園内の有料駐車場をご利用ください。
- ・搬出入終了後は速やかに、関係者駐車場からお車の出庫をお願いします。
- ・西口駐車場が満車の場合は公園センター(043-208-1500)までご連絡ください。
- ・搬出入時は**必ず『園内通行許可証』を掲示**して公園センター関係者駐車場へ駐車してください。

※太枠内をご記入ください。5台まで申請可能です。

※**代表責任者氏名と申込み時の情報に相違がある場合、申請を受けかねる場合がございます。**

代表責任者氏名	展示会名			
展示期間	年	月	日	～ 年 月 日

【搬入】 月 日 () 13 時～

	車両No.	氏名
見本	千葉 300 ひ 2345	青葉 花子
1		
2		
3		
4		
5		

【搬出】 月 日 () 10 時～

	車両No.	氏名
見本	千葉 300 ひ 2345	公園 太郎
1		
2		
3		
4		
5		