

# テニスコート（東総運動場）

## 利用者仮登録マニュアル（多機能版）

- ① ちば施設予約システムのトップ画面にある、『利用者登録』を選択してください。

The screenshot shows the homepage of the Chiba Facilities Reservation Service. The header includes the logo and navigation links: ホーム, マイページ, ご利用ガイド, **利用者登録**, and FAQ. The main content area is divided into several sections:

- ログインする (多機能版)**: A button with a downward arrow and a lock icon, indicating a multi-functional login option.
- ログインする (簡易版)**: A button with a mouse cursor icon, indicating a simple login option.
- お知らせ**: A notice section with a list of items, including information about the usage environment and terminal support.
- 施設の空き状況検索**: A section for searching facility availability by name, date, or number of people.
- 抽選情報一覧**: A section for viewing lottery information, including a link to the lottery schedule.
- 各参加自治体のポータルへ移動**: A section for moving to the portals of participating municipalities.
- イベント情報検索**: A section for searching event information.
- 施設予約システムの概要**: A section providing an overview of the reservation system.
- 利用者登録**: A section for user registration, highlighted with a red circle and a red arrow pointing to it from above.
- 便利な機能**: A section for convenient features.

② ちば施設予約サービス利用規約をお読みいただき、一番下の欄「同意する」にチェックをし「個人の方の利用者登録」を選択してください。

同意する  同意しない

ちば施設予約サービス

新規利用者登録

ちば施設予約サービス利用規約

本サービスを利用して施設の利用申請等を行うには、あらかじめ、利用者登録を行う必要があります。利用者登録に当たっては、本規約に同意していただく必要があります。また、利用者登録を完了された方は、本規約に同意したものとみなします。何らかの理由により規約に同意することができない場合は、本サービスを利用いただくことができません。

1 目的  
この規約は、ちば施設予約サービス（以下「本サービス」という。）を利用して、本サービスに参加している別記の地方公共団体（以下「参加自治体」という。）が設置する公共施設の予約等を行うために必要な事項について定めるものです。

2 用語の定義  
(1) 施設管理者  
本サービスを利用して予約管理をする公共施設の管理者（市・町長、教育委員会、施設長、知事又は市・町長が指定する指定管理者など当該公共施設を管理する者）  
(2) 利用者  
本サービスを利用する個人及び団体・法人  
(3) 登録情報  
利用者の氏名又は団体名、住所又は所在地、電話番号、電子メールアドレス、パスワード、その他の必要な事項

1.3 規約の改正  
(1) 参加自治体は、必要があると認めるときは、登録者に事前の通知を行うことなく、この規約を改正することがあります。よって、登録者は、本サービスを利用の際は、本規約の確認を行ってください。  
(2) 参加自治体は、この規約の改正を行った場合において、特に必要と認める場合は、システムにより登録者に通知するものとします。

1.4 サービスの終了  
本サービスのサービス終了時においては、登録者が届け出た情報及び登録者番号、パスワード等は全て抹消します。ただし、予め登録者の同意を得て、本サービスに代わるサービスのために登録情報を利用することをさまたげないものとします。

1.5 その他  
本規約に定めるものの他に必要な事項については、別に定めることとします。

別記  
この利用規則は、令和5年10月1日から施行します。

栗原市:	総務部デジタル改革推進局 デジタル推進課電子申請システム班	043-223-2380
孫子市:	企画総務部行政管理課	04-7185-1111 (代表)
つくえ谷市:	教育委員会生涯学習部生涯学習推進課	047-446-1111
津市:	総務部DX推進課	0439-56-1125
佐倉市:	総務部情報システム課	043-484-6107
佐山町:	教育課社会教育係	0479-77-1861
白井市:	教育委員会生涯学習課	047-401-8953
つくえ浦市:	教育委員会教育部生涯学習課	0438-62-3743
千葉市:	総務局情報経営部情報システム課管理班	043-245-5702
東金市:	企画政策部情報管理課	0475-50-1210
習志野市:	教育委員会生涯学習部生涯スポーツ課	047-451-1151
成田市:	総務部行政管理課	0476-20-1501
野田市:	自然経済推進部スポーツ推進課	04-7123-1367
八千代市:	企画部情報政策課	047-421-6705

同意する  同意しない

③利用者情報を入力し、「登録内容を確認する」を選択してください。

**(必須)** 項目及び「生年月日」「メールアドレス」は必ず入力してください。

新規利用者登録 <span style="float: right;">?</span>	
<b>●利用者情報の登録（個人の方向け）</b>	
○氏名カタカナ(必須)	(全角文字で入力) <input type="text"/>
○氏名漢字(必須)	(全角文字で入力) <input type="text"/>
○電話番号(必須)	(半角数字で入力)例 03-1234-5678 <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
○携帯電話番号	(半角数字で入力)例 03-1234-5678 <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
○ご自宅住所(必須)	郵便番号 (半角数字で入力)例 123-4567 <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="button" value="住所検索"/>
	住所(全角文字で入力)
	都道府県 <input type="text"/>
	市区郡 <input type="text"/>
町村番地 <input type="text"/>	
○性別	<input type="radio"/> 不明 <input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
○生年月日	(半角数字で入力) 西暦 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
○勤務先住所	郵便番号 (半角数字で入力)例 123-4567 <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="button" value="住所検索"/>
	住所(全角文字で入力)
	都道府県 <input type="text"/>
	市区郡 <input type="text"/>
町村番地 <input type="text"/>	
○勤務先名称	(全角文字で入力) <input type="text"/>
○在学先住所	郵便番号 (半角数字で入力)例 123-4567 <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="button" value="住所検索"/>
	住所(全角文字で入力)
	都道府県 <input type="text"/>
	市区郡 <input type="text"/>
町村番地 <input type="text"/>	
○在学先名称	(全角文字で入力) <input type="text"/>

携帯電話番号入力可

画面上では必須項目ではありませんが、必ず記入してください。

○メールアドレス1	PCのアドレスを入力してください。(半角英数字記号で)
<input checked="" type="checkbox"/> 申込等の確認メールを通知する。	
○メールアドレス1(確認用)	
○パスワード(必須)	(半角英数字で入力) <input type="password"/> <input type="checkbox"/> パスワードを表示する <input type="password"/> (確認用)
<b>●その他の情報</b>	
○利用目的	選択して下さい
○催し物名	(全角文字で入力)
○申請先自治体(必須)	選択して下さい 申請先自治体にお間違いが無いかご確認ください。

必須項目ではありませんが、パスワードを忘れた際に登録していないと再設定ができませんので、要設定です。

予約確認メールの受信を希望するかは、チェックを入れてください。

システム利用に必要です。忘れないようにしてください。

※申請先自治体の選択は、プルダウンで行えます。

○在学先名称	(全角文字で入力)
○メールアドレス1	PCのアドレスを入力してください。(半角英数字記号で入力) <input checked="" type="checkbox"/> 申込等の確認メールを通知する。
○メールアドレス1(確認用)	選択して下さい
○パスワード(必須)	表示する
<b>●その他の情報</b>	
○利用目的	▼
○催し物名	
○申請先自治体(必須)	<ul style="list-style-type: none"> <li>我孫子市</li> <li>鎌ヶ谷市</li> <li>君津市</li> <li>佐倉市</li> <li>芝山町</li> <li>白井市</li> <li>袖ヶ浦市</li> <li>館山運動公園</li> <li>長生の森公園</li> <li>富津公園</li> <li>さわやかちば県民プラザ</li> <li>千葉県青少年女性会館</li> <li>千葉県福祉ふれあいプラザ</li> <li>千葉県立北総花の丘公園</li> <li>総合スポーツセンター</li> <li><b>東総運動場</b></li> <li>千葉市</li> <li>東金市</li> <li>習志野市</li> <li>成田市</li> <li>野田市</li> <li>八千代市</li> </ul>

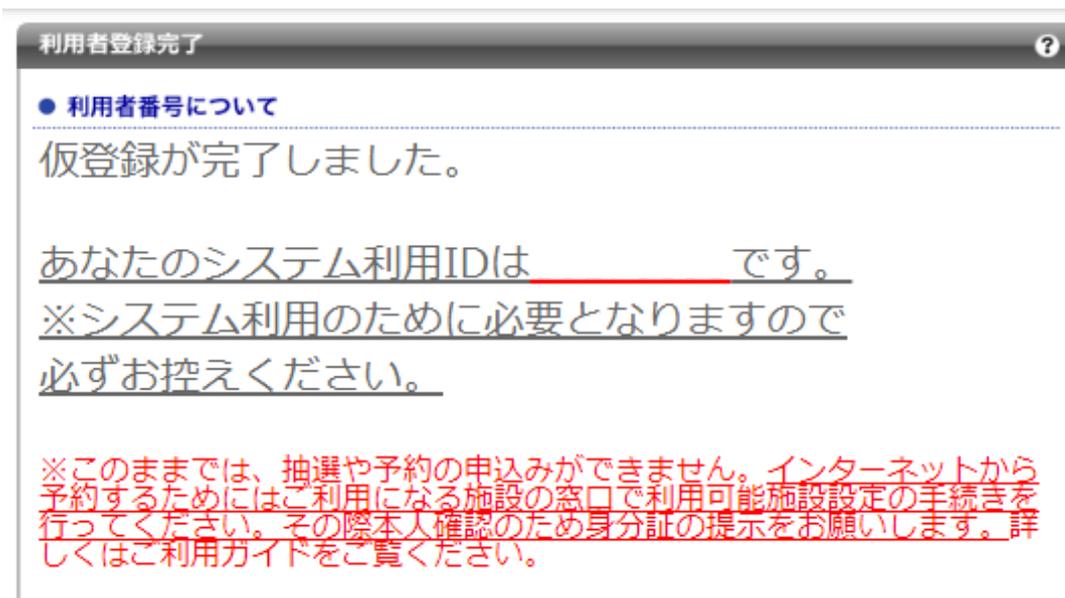
東総運動場を選択してください。選択後、「登録内容を確認する」を押してください。

④ 登録内容をご確認ください。

よろしければ「利用者情報を登録する」を選択してください。

ユーザー登録情報の確認	
下記の登録情報を確認の上、「利用者情報を登録する」ボタンを押してください。	
<b>●利用者情報の登録(個人の方向け)</b>	
○氏名カタカナ	トウソウタロウ
○氏名漢字	東総太郎
○電話番号	0479-68-1061
○携帯電話番号	
○ご自宅住所	〒289-0501 都道府県 千葉県 市区郡 旭市 町村番地 清和乙621
○性別	男性
○生年月日	西暦2000年1月1日
○パスワード	****(内容は表示されません)
○勤務先住所	都道府県 市区郡 町村番地
○勤務先名称	
○在学先住所	都道府県 市区郡 町村番地
○在学先名称	
○メールアドレス1	
<b>●その他の情報</b>	
○利用目的	
○催し物名	
○申請先自治体	東総運動場 申請先自治体にお間違いが無いかご確認ください。
<b>利用者情報を登録する</b> 前の画面に戻る	

⑤ 仮登録の完了。



なお、管理事務所にて本人確認をして本登録が完了後、予約が可能となります。

また、受付にお越しの際に本人確認証(免許証、保険証、マイナンバーカードなど)をお持ちください。